

## Hoe doe ik EIF?

Vanaf 2020 geldt de nieuwe herregistratie-eis van het College Geneeskundige Specialismen (CGS) dat je eenmaal in de vijf jaar voorafgaande aan de verloopdatum van je registratie hebt deelgenomen aan een geaccrediteerd systeem van evaluatie van je individueel functioneren. Daarnaast vereist de regelgeving ook periodieke evaluatie van het functioneren van de groep waarin de geneeskundig specialist of profielarts werkzaam is.

Voor sociaal geneeskundigen hebben de wetenschappelijke verenigingen KAMG, NVVG en GAV besloten deze herregistratie-eisen zo laagdrempelig, praktisch en effectief mogelijk uit te werken en daarbij aan te sluiten bij de opzet en het functioneren van de bekende ICT-groepen.

In deze korte handleiding lees je meer over ons model voor het periodiek evalueren van jouw functioneren. Wat houdt dat in? Hoe gaat dat in zijn werk? En vooral hoe begin je?

### 0. Inloggen en raadplegen digitale omgeving.

**Per 1 januari 2019** is een digitale omgeving voor het evalueren van het individueel functioneren en het groepsfunctioneren beschikbaar. In het digitale systeem zijn opgenomen: een model persoonlijk ontwikkelingsplan, een set van geaccrediteerde evaluatie-instrumenten, ondersteunende e-learning en praktische informatie.

Vanuit de digitale omgeving kun je alle benodigde instrumenten downloaden, gebruiken en vervolgens bewaren/uploaden in jouw persoonlijke en beveiligde dossier (portfolio).

### 1. Maak een eigen persoonlijk ontwikkelplan, je eigen POP.

Elke arts **begint** hiermee in **2019**.

Om te onderbouwen waaraan je wilt werken, verzamel je eerst gegevens door evaluatie-instrumenten te gebruiken:

- Beoordeel zelf je eigen ontwikkelpunten aan de hand van de competenties van een specialist in jouw tak van de sociale geneeskunde (zelfbeoordelingsinstrument)
- Voer een **multi-source feedback** uit: vraag een diverse groep van collega's, medewerkers, leidinggevende, patiënten/cliënten, interne of externe 'klanten' om feedback.
- Gebruik andere evaluatie-instrumenten, al naar gelang jouw werkzaamheden en behoeften.

### 2. Stel jaarlijks je eigen POP bij.

Elke arts **start** hiermee in **2020**.

Gebruik hiervoor de evaluatie-instrumenten, maar maak desgewenst ook gebruik van andere input, bijvoorbeeld feedback van je leidinggevende of collega's, gesprekken met je ICT-groep of een coach. Beschrijf je ontwikkeling, noteer wat wel en niet lukte ten aanzien van je ontwikkeldoelen, welke scholing leverde je wat op. En onderbouw je aanpassingen in je POP.

### 3. Houd je portfolio bij.

Upload in je portfolio alle bewijsstukken van je ontwikkeling: je POP's, de evaluatie-instrumenten die je gebruikte en eventueel ander bewijsmateriaal van jouw ontwikkeling en verbeteracties.

### 4. Regel een gesprek met een gecertificeerde visitator.

Een gesprek met een visitator over jouw persoonlijke ontwikkeling moet binnen elke herregistratiecyclus minimaal één keer plaatsvinden. In het digitale systeem zie je een lijst met gecertificeerde visitatoren en kun je de visitator van jouw keuze uitnodigen voor een evaluatiegesprek. In het gesprek laat je jouw ontwikkeling zien aan de hand van jouw portfolio. De visitator geeft een bewijs van visitatie ten behoeve van je herregistratie bij het RGS.

*Let op: we zullen een gefaseerde planning van de evaluatiegesprekken hanteren:*

- profielartsen en specialisten die in 2020 moeten herregistreren voeren het evaluatiegesprek met de visitator in 2019;

- profielartsen en specialisten die in 2021 moeten herregistreren voeren het evaluatiegesprek met de visitator in 2020;
- enzovoort

## 5. Ga naar een ICT-groep die voldoet aan de eisen

Voor je herregistratie moet je ook aantonen dat je deelnam aan een kwalitatief goede ICT-groep en dat je hebt deelgenomen aan het evalueren van het groepsfunctioneren. De bewijstukken zijn onderdeel van jouw digitale portfolio.

- De samenstelling en werkwijze van de ICT-groep moet voldoen aan de eisen van je beroepsvereniging. De accreditatie-eisen voor ICT-groepen van GAV, KAMG en NVVG worden in de zomer van 2018 bekend gemaakt.
- In ieder geval zal iedere ICT-groep vanuit zijn midden een voorzitter moeten aanwijzen en zal van elke ICT-bijeenkomst een verslag conform het format moeten worden opgesteld.
- Iedere ICT-groep **start begin 2019** met het opstellen van en Groeps Ontwikkel Plan (GOP). Hierin beschrijf je/jullie kort welke ontwikkeling de groep de komende jaren wil door maken. Jaarlijks wordt dit plan aangepast.
- Je ICT-groep evalueert jaarlijks het eigen functioneren en groepsproces, bijvoorbeeld met behulp van de Team Ontwikkel Meter (TOM). Dit wordt vastgelegd in het jaarverslag van de ICT-groep.
- Eenmaal per vijf jaar wordt je groep gevisiteerd door: de visitator geeft een bewijs van visitatie af t.b.v. jouw herregistratie en dat van de andere ICT deelnemers bij het RGS.

*Let op: voor de herregistratie van profielartsen en specialisten in de periode 2020-2025 geldt het volgende regime:*

- **Alle** ICT-groepen starten in **2019** met het **opstellen en jaarlijks evalueren** van het GOP
- De ICT-groepen hebben/krijgen **vijf jaar de tijd** om een **evaluatiegesprek met de externe, gecertificeerde visitator** te organiseren. Dit geldt dus ook voor de deelnemers aan de ICT-groep waarbij de herregistratiedatum al voor dat moment ligt.

## 6. Alinea 'privacy en beroepsgeheim'

In het kader van EIF/het evalueren van het functioneren van een arts, kan het nodig zijn dat een feedbackgever kennis neemt van een dossier, casus of document dat betrekking heeft op een cliënt. Of dat de feedbackgever een consult observeert. Dit is mogelijk met toestemming van de cliënt. Een alternatief voor een schriftelijke evaluatie is de relevante stukken geanonimiseerd ter hand te stellen aan de feedbackgever.

## 7. Kosten

Uitgangspunt is dat de kosten voor de individuele deelnemer aan het individueel en groepsfunctioneren zo laag mogelijk zijn. Tegelijkertijd zal er een kostendekkend tarief gerekend moeten worden om de ontwikkeling en het onderhoud van het digitale systeem te financieren en de inzet en scholing van visitatoren mogelijk te maken. Voor leden van de beroeps-/wetenschappelijke verenigingen zal een lager tarief worden gerekend dan voor niet-leden.

Wij verwachten dat het tarief voor deelname aan het individueel en groepsfunctioneren ongeveer 1.000 euro zal zijn. Dit geldt voor gehele periode van 5 jaar. Daarbij worden voor deelname aan het individueel functioneren en groepsfunctioneren accreditatiepunten deskundigheidsbevordering toegekend.

## 8. Meer en uitgebreide informatie?

Op de websites van GAV, KAMG en NVVG zijn beschikbaar:

- Een uitgebreide beschrijving van het model EIF
- Een set van EIF-instrumenten (die in de tweede helft van 2018 worden opgenomen in het digitale systeem)
- Herregistratiebesluit specialisten

Zie [www.gav.nl](http://www.gav.nl), [www.kamg.nl](http://www.kamg.nl) en [www.nvvg.nl](http://www.nvvg.nl)

Heb je vragen of behoefte aan meer informatie, stuur een mail naar ons [projectsecretariaat](mailto:projectsecretariaat@...).