



# KWALITEITSRAPPORTAGE

Opleidingsinstelling  
**Sociale Geneeskunde**

## Kwaliteitsrapportage opleidingsinstelling

### DEEL A: Algemeen

Naam opleidingsinstelling:

Vestiging (indien van toepassing):

Aantal aiossen in opleiding<sup>1</sup>:

- Bij de opleidingsinstelling in totaal:
- Bij de vestiging (indien van toepassing):

Welke actoren hebben aan deze kwaliteitscyclus deelgenomen:

- Aantal aiossen<sup>2</sup>:
- Aantal praktijkopleiders:
- Coördinator opleiding/ hoofdopleider :
- Management/staf:

---

1 Voor M+G graag opsplitsen per domein: Arts M+G/Jeugdgezondheid, Arts M+G/ITM, arts M+G/DF, Arts M+G/MF, Arts M+G/MA, Arts M+G/DF

2 Idem

**DEEL B: Feedback per kwaliteitsdomein<sup>3</sup> per deelnemende actor**

<b>Kwaliteitsdomein: Visie en kwaliteitsbeleid</b>		
<i>Hoe wordt de kwaliteit van de opleiding gemonitord en geborgd?</i>		
<b>Actoren</b>	<b>Wat gaat goed?</b>	<b>Wat zijn knelpunten?</b>
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / Hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		

---

<sup>3</sup> Zie kwaliteitskader

<b>Kwaliteitsdomein: Academisch niveau van de opleiding</b>		
<i>Hoe wordt het wetenschappelijk klimaat van de opleiding ondersteund en bevorderd?</i>		
<b>Actoren</b>	<b>Wat gaat goed?</b>	<b>Wat zijn knelpunten?</b>
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		

**Kwaliteitsdomein: Opleidingsprogramma**

*Hoe duidelijk is het opleidingsprogramma, en hoe is de samenhang tussen praktijkopleiding, landelijke opleidingsplan en individueel opleidingsplan van de aios geborgd?*

Actoren	Wat gaat goed?	Wat zijn knelpunten?
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / Hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		

**Kwaliteitsdomein: Leeromgeving en begeleiding**

*Hoe veilig is de leeromgeving en hoe wordt de begeleiding door praktijkopleider vormgegeven opdat de aios zich voldoende kan ontwikkelen?*

<b>Actoren</b>	<b>Wat gaat goed?</b>	<b>Wat zijn knelpunten?</b>
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / Hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		

**Kwaliteitsdomein: Toetsing, beoordeling en resultaten**

*Hoe verloopt de toetsing en beoordeling?*

<b>Actoren</b>	<b>Wat gaat goed?</b>	<b>Wat zijn knelpunten?</b>
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / Hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		

**Kwaliteitsdomein: Management, staf en organisatie**

*Hoe zijn management, staf en organisatie betrokken bij de kwaliteit en de uitvoering van de opleiding?*

<b>Actoren</b>	<b>Wat gaat goed?</b>	<b>Wat zijn knelpunten?</b>
Aiossen		
Praktijkopleiders		
Coördinator opleiding / Hoofdopleider		
Management/staf van de instelling		



## DEEL C VERBETERPLAN

Kwaliteitsdomein	Te realiseren doel	Te nemen verbeteracties	Door wie?	Deadline (wanneer gerealiseerd)?
<i>Visie en kwaliteitsbeleid</i>				
<i>Academisch klimaat</i>				
<i>Opleidingsprogramma</i>				
<i>Leeromgeving en begeleiding</i>				
<i>Toetsing, beoordeling en resultaten</i>				
<i>Management, staf en organisatie</i>				

## DEEL D: TERUGKOPPELING OP VORIG VERBETERPLAN<sup>4</sup>

1. Zijn de geformuleerde doelen bereikt?
2. Toelichting per doel:
  - Wat is er gebeurd, met welk effect?
  - Hoe is dit geborgd in het kwaliteitsbeleid?

---

<sup>4</sup> Alleen bij de tweede en volgende kwaliteitscycli